



Expedient: 135/2022.

Assumpte: BASES ajudes ASSOCIACIONS LOCALS ordinàries 2022

**CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIO DE SUBVENCIONS ORDINÀRIES
A ASSOCIACIONS D'ÀMBIT LOCAL, ENTITATS ESPORTIVES I ALTRES ,
PER A L'EXERCICI 2022.**

Primera.- Finalitat i objecte de les ajudes.

1.1. La present convocatòria té per objecte la concessió d'ajudes econòmiques a les associacions culturals, educatives, esportives, festives, socials i de caràcter similar, que promoguen projectes / activitats amb una clara projecció social i/o utilitat pública, que es realitzen durant l'exercici 2022 i en tot cas fins el 31 de desembre de 2022 i tinguen lloc en la localitat d' Aielo de Malferit.

1.2. No es concediran ajudes en els següents casos:

- Activitats en les quals els únics beneficiaris/participants siguin els socis de l'entitat sol·licitant.
- Les activitats on l' objecte/finalitat principal siga la compra de material fungible i / o inventariable per al funcionament intern de l'associació, l'adquisició de material destinat únicament als socis, inversions, despeses ordinàries de funcionament de l'associació i/o despeses de caràcter gastronòmic vinculades a celebracions internes pròpies de l' associació.
- Els projectes d' activitats que no responen a activitats culturals, educatives, esportives, lúdiques, festives, tradicionals i/o popular i tenen una clara projecció/retorn social.

1.3. La concessió de subvencions es tramitarà en el règim ordinari de concurrència competitiva regulat per la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i el seu Reglament.

Segona.- Requisits de les entitats sol·licitants.

2.1. Podran sol·licitar aquestes ajudes aquelles associacions i entitats legalment constituïdes, amb domicili social en el municipi d'Aielo de Malferit i inscrites en el Registre d'Associacions de la Comunitat Valenciana, o similar segons el seu àmbit d'actuació, i les agrupacions de persones que si be no estan legalment associades, tenen domicili social a la localitat i desenvolupen activitats relacionades amb les tradicions locals i festes populars, i en tot cas no siguen beneficiàries de les subvencions directes concedides durant l'exercici 2022.

2.2. Les associacions que desitgin concórrer a la present convocatòria han de complir les següents característiques:





- Tenir com a finalitat principal, segons els seus estatuts, organitzar i participar en activitats culturals, educatives, esportives, lúdiques, festives, tradicionals, socials i/o similar, segons el corresponent àmbit d'actuació.
- Complir amb els requisits establerts en la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, per ser perceptor de subvencions.
- Haver justificat degudament subvencions o ajudes econòmiques concedides i percebudes amb anterioritat a la present convocatòria.
- Acreditar estar al corrent amb la Seguretat Social, Hisenda Estatal e Hisenda local
- Realitzar les activitats objecte de subvenció abans del 31 de desembre de 2022.

2.3. Quedaran excloses del procés de valoració:

- Les associacions que presenten projectes d' activitats amb un clar interès lucratiu.
- Les associacions que presenten projectes que clarament no responen a l' objecte de la convocatòria determinat en la base primera, apartat 1.1.

2.4. **Quedaran excloses del procés, en la fase corresponent, aquelles associacions que aporten documentació justificativa que no responga al projecte inicialment presentat i valorat** i que ha estat objecte de dotació econòmica en concepte de subvenció en virtut d' allò establert en les presents bases.

2.5. No podran acollir-se a aquestes ajudes aquelles associacions que hagin signat o vagin a signar en el mateix exercici, conveni de col·laboració amb l'Ajuntament d'Aielo de Malferit amb obligacions econòmiques reconegudes.

Tercera.- Finançament i compatibilitat.

3.1. Les ajudes que es concedeixin es finançaran amb càrrec al Pressupost Municipal de l' Ajuntament d' Aielo de Malferit de 2022 a càrrec de l'aplicació pressupostaria 48012 334 i amb una quantia global de 12.200 euros.

3.2. La concessió d'ajudes quedarà condicionada a la suficiència, existència i disponibilitat de crèdit.

3.3. De conformitat amb el que preveu l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, s'admet la percepció d'altres subvencions procedents de qualsevol altra Administració Pública o entitat privada, nacional i internacional sempre que l'import de les subvencions aïllada o conjuntament no excedisca de l'import total de les despeses justificades.





Quarta.- Sol·licituds i documentació.

4.1. Les sol·licituds hauran d'anar acompanyades de la següent documentació:

1.- Instància de sol·licitud, segons model normalitzat, fent constar:

- Declaració del president/a de l'entitat de no trobar-se sotmesa a cap de les circumstàncies relacionades en els articles 13.2 i 13.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Declaració responsable, si és el cas, de l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, que financen les activitats subvencionades.

2.- Fotocòpia del DNI del president/a i CIF de l'associació.

3.- Fitxa de tercers, segons model normalitzat.

4.- Programa d'activitats per a l'any 2022, segons model normalitzat.

5.- Pressupost d'ingressos i despeses de les activitats proposades.

4.2. Els impresos i formularis de sol·licitud, es poden obtenir a la pàgina web www.aielodemalferit.es o en la mateixes dependències municipals

4.3. Si la sol·licitud no reünís els requisits exigits es requerirà el peticionari perquè, en un termini de deu dies, esmeni els defectes amb indicació que, si així no ho fa, es considerarà que desisteix de la petició, prèvia resolució.

Cinquena.- Termini de presentació de sol·licituds.

5.1. Les sol·licituds es formularan en el model que figura com a Annex d'aquesta convocatòria. Es dirigiran a l'Alcalde de l'Ajuntament, i es presentaran en el Registre d'entrada de l'Ajuntament o per qualsevol dels mitjans assenyalats en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, en el termini de 15 dies des de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.

Les sol·licituds dels interessats acompanyaran els documents i les informacions determinats en la norma o convocatòria, llevat que els documents exigits ja estigueren en poder de qualsevol òrgan de l'Administració actuant, o hagen sigut elaborats per qualsevol altra Administració. L'administració actuant podrà consultar o recaptar aquests documents llevat que l'interessat s'oposara a açò. No cabrà l'oposició quan l'aportació del document s'exigira en el marc de l'exercici de potestats sancionadores o d'inspecció.

5.2 Si la sol·licitud no reuneix els requisits establits en la norma de convocatòria, l'òrgan competent requerirà a l'interessat perquè l'esmene en el termini màxim i





improrrogable de 10 dies, indicant-li que si no ho fera se li tindrà per desistit de la seua sol·licitud.

Sisena.- Obligacions de les entitats beneficiàries.

6.1. Les associacions beneficiàries de les subvencions dins l'exercici econòmic corresponent estaran obligades a:

- a) Realitzar l'activitat o programa que fonamenta la concessió de la subvenció en la forma, condicions i termini establerts al projecte presentat i valorat.
- b) El compliment de les obligacions que per als beneficiaris de subvencions imposa la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- c) Comunicar a l'Ajuntament qualsevol eventualitat que afecti substancialment els programes o activitats objecte d'ajuda o que modifiqui o alteri les dades consignades en la sol·licitud i documentació presentades.
- d) Facilitar tota la informació sobre l'ocupació de la subvenció li sigui requerida per l'Ajuntament a efectes d'avaluació i justificació de les ajudes, així com sotmetre a les actuacions de comprovació i control financer per part del mateix.
- e) Acreditar l'efectiva execució de l'activitat aportant la justificació de despeses de la mateixa, en la forma i terminis que estableix la present convocatòria.
- f) En el supòsit de no executar-se el projecte objecte de l'ajuda, i en la resta de supòsits que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, l'entitat perceptora haurà de procedir al reintegrament de la quantitat rebuda.
- g) Donar l'adequada publicitat del caràcter públic del finançament de les activitats objecte d'ajuda, mitjançant la inserció del logotip de l'Ajuntament d'Aielo de Malferit, juntament amb la paraula "Col·labora", en qualsevol material o suport per a la difusió de les mateixes .
- h) Assumir la completa responsabilitat de la seva realització tant pel que fa als mitjans personals i materials que es precisin com pel que fa al compliment de les disposicions de tot tipus, incloses les relatives a seguretat i ordre públic, drets d'autor, fiscals, de Seguretat Social i altres drets que meritin sense que, en conseqüència, a l'Ajuntament d'Aielo de Malferit li pugui correspondre cap responsabilitat per l'activitat.
- i) justificar degudament la subvenció, d'acord amb les disposicions previstes a aquestes bases.

Setena.- Criteris de valoració i adjudicació per a la concessió dels ajuts.

7.1. El projectes presentats passaran a la fase de valoració sempre que tinguen al menys tres dels 5 punts possibles segons els següents criteris:

- a) Que l'activitat o programa d'activitats s'hagi realitzat en anys anteriors. 1 punt.
- b) L'arrelament a les tradicions socioculturals, festives i folklòriques del municipi o la promoció esportiva a nivell base/amateur o vinculació amb l'àmbit educatiu. 1 punt.
- c) El foment de l'associacionisme i la participació activa de la ciutadania. 1 punt.





d) La viabilitat de les activitats, pel que fa a les possibilitats reals de dur-les a terme. Tenint en compte les dificultats tècniques per a la seva realització i les vies de finançament complementàries. 1 punt.

e) Que les activitats proposades tinguin un clar retorn social entre la ciutadania de la localitat. 1 punt.

7.2. El projecte o l'activitat subvencionable, que passe el tall, podrà obtenir una puntuació màxima de fins a 10 punts i repartida en dues parts:

Criteris generals de valoració: fins a 6 punts.

Es tracta de criteris que avaluen les característiques i l'adequació tècnica del projecte en base a fonaments, qualitat, impacte, solidesa i finançament:

- Col·laboració, coordinació i/o complementarietat amb l'acció de l'administració local. 1 punt
- Valors (que conté, projecta i/o promociona el projecte). 1 punt
- Concreció, qualitat i claredat del projecte. Projecte fonamentat, amb estructura interna coherent i sòlida. 1 punt
- Col·laboració amb altres entitats/associacions locals o supramunicipals en l'execució del projecte. 1 punt
- Permanència del projecte, continuïtat en el temps i/o propostes innovadores o de nova implantació. 1 punt
- Formar part dels Consells Locals de Participació Ciutadana o de l'Associació de Festes de Moros i Cristians local. 1 punt

Criteris específics de valoració per àmbit temàtic: fins a 4 punts.

- Utilitat i interès cultural i foment de la cohesió social: encaix en l'àmbit sociocultural municipal, nova creació o innovació, commemoració d'una efemèride local o de l'entitat o vinculació amb una celebració d'interès general pel públic, foment de la inclusió social. 1 punt.
- Nombre de destinataris als quals s'adreça i capacitat de facilitar la participació ciutadana. 1 punt.
- La projecció i promoció que per al municipi pugui comportar l'àmbit o capacitat de convocatòria de l'activitat o programa proposats: 1 punt.
- La promoció i ús del valencià en el material editat o imprès i / o com a llengua vehicular de la/les activitat/activitats: 1 punt.

Criteris específics de valoració per àmbit temàtic per a comparses: fins a 4 punts.

- Utilitat i interès cultural i foment de la tradició local. 1 punt.
- Participació en les Festes Patronals i de Moros i Cristians. 1 punt.
- Nombre de destinataris als quals s'adreça. 1 punt.





- La projecció i promoció que per al municipi puga comportar l'àmbit o capacitat de convocatòria de l'activitat o programa proposats: 1 punt.

La valoració final del projecte/activitat resultarà del sumatori de la puntuació obtinguda en ambdós grups de criteris i vindrà acompanyada o explicitada amb elements qualitatius o comentaris tècnics que quedaran reflectits en l'informe tècnic de valoració.

Seràn despeses/conceptes subvencionables aquelles que, sense cap dubte, responguin a la naturalesa de l'activitat o projecte subvencionat, siguin generades directament per la seva realització o produïdes en el seu desenvolupament, i s'efectuïn durant el seu període d'execució.

7.2.1. Amb caràcter general es consideraran despeses subvencionables les següents:

- Despeses de l'adquisició de material fungible o no inventariable necessari per al correcte desenvolupament/realització de l'activitat objecte de l'ajuda.
- Despeses de publicitat i propaganda.
- Despeses de lloguer d'equips de so, llum, taules, cadires, etc... necessari per al correcte desenvolupament/realització de l'activitat objecte de l'ajuda.
- Despeses de contractació de serveis externs, contractació d'espectacles, llicències, assegurances, dispositius d'assistència sanitària, seguretat privada, etc.
- Altres no contemplades en els punts anteriors i que tinguen una clara relació i justificació en relació al projecte/activitat i la seua realització.

7.2.2. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- Despeses bancàries.
- Àpats, refrigeris i despeses musicals i altres de protocol quan no formin part essencial de l'activitat o projecte desenvolupat.
- Despeses de lloguer de locals permanents.
- Despeses derivades del funcionament de l'entitat (lloguer, telèfon, llum, etc.).
- Despeses no relacionades directament amb l'activitat o projecte, siga quin siga el seu caràcter.
- Despeses previstes com a no subvencionables en l'article 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre
- Impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda
- Despeses realitzades amb data anterior a l'inici del projecte i data posterior a la finalització de l'activitat o projecte.





7.2.3. En el cas de les Comparses que participen en les Festes Patronals i de Moros i Cristians de la localitat, seran subvencionables:

- Lloguer de vestits, indumentària, complements i accessoris.
- Despeses de maquillatge i caracterització.
- Adquisició d'estendards, emblemes i banderes.
- Adquisició de composicions musicals.
- Contractació de bandes de música
- Treballs de fotografia i producció de vídeos
- Treballs de disseny, maquetació i impressió de llibrets, llibres, revistes, fullets, cartelleria, etc.
- Escenografia i mitjans tècnics audiovisuals, d'il·luminació i so.
- Projectes tècnics, instal·lacions elèctriques, butlletins,
- Decoracions florals.
- Lloguer d'equipaments i infraestructures per a esdeveniments.
- Actuacions artístiques, musicals i boatos.

En conclusió, tota despesa ha de respondre a l'interés social i col·lectiu de la festa, no essent subvencionable aquelles despeses que tinguen un fi particular.

7.3. L'Ajuntament no ajudarà econòmicament al programa anual en conjunt de l'associació, sinó que intervindrà en els programes o activitats per als quals se sol·licita ajuda i compleixin els requisits establerts en la convocatòria.

Vuitena.- Procediment de concessió i resolució.

8.1. La forma de concessió de les ajudes a què es refereixen aquestes bases, serà la de concurrència competitiva.

8.2. L'òrgan instructor dels corresponents expedients seran el tècnic de Cultura, tècnic casa joventut i xarxes socials, i tècnic de promoció econòmica, elevant proposta a l'òrgan competent per resoldre tant amb caràcter provisional com definitiu aquest expedient.

Una vegada avaluades les sol·licituds, per l'òrgan instructor es formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada, que serà notificada als interessats, concedint un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.

Després d'examinar les al·legacions si les hi haguera, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants per





als quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seua quantia, especificant la seua avaluació i els criteris de valoració seguits per a efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva, atés la valoració de les al·legacions realitzades es publicara al tauler d'anuncis i web municipal.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen dret algun a favor del beneficiari proposat enfront de l'Administració mentre no s'haja notificat la resolució de la concessió.

Aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment. La resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, farà constar, en el seu cas, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds.

El termini de resolució i notificació serà de 6 mesos

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legitima als interessats per a entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

Novena. Pagament de les ajudes i justificació.

El 100% de l'ajuda concedida s'abonarà a la presentació de la corresponent justificació, i previ informe tècnic favorable emes pel tècnic municipal adscrit a la Regidoria de Cultura o tècnic municipal adscrit a la Regidoria de Festes, segons l'àmbit de l'associació beneficiària.

En tot cas es fiscalitzarà, que els documents justificatius del reconeixement de l'obligació s'ajusten a la norma d'aplicació i identifiquen el creditor, l'import i la prestació o una altra causa del reconeixement.

El pagament es farà únicament a través de transferència bancària i al compte facilitat per l'entitat beneficiària mitjançant el formulari de manteniment de tercers.

Desena. Justificació de les ajudes concedides.

10.1. La justificació es presentarà en el Registre General d'Entrada de l'Ajuntament d'Aielo de Malferit, i es realitzarà en la modalitat de "compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa" regulada pels articles 30 de la Llei General de Subvencions, 69.a) , 72 i 73 del Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.





10.2. Les entitats beneficiàries d'ajuda estaran obligades a justificar la correcta inversió de la mateixa, mitjançant la rendició del compte justificatiu de la despesa realitzada, abans del dia 31 del mes de desembre del 2022.

10.3. Per a això s'haurà d'aportar la següent documentació:

- Compte justificatiu, segons model normalitzat.
- Factures emeses correctament, que acrediten la despesa realitzada indicant el preu unitari, preu total i part corresponent a impostos. No s'admeten albarans, recibí o documents similars. En tot cas cada factura haurà d'anar acompanyada del document bancari que acredita el pagament efectiu d'aquesta.
- Un exemplar del material editat (cartell, díptic, llibre / programa, ...) per a la difusió de les activitats objecte d'ajuda.

En el supòsit de no justificar-se la subvenció percebuda s'haurà de reintegrar la totalitat de la mateixa, d'acord amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

Onzena. Reintegrament de l'ajuda.

11.1. Serà causa de devolució de l'ajut concedit, procedint al reintegrament de les quantitats percebudes:

- La no justificació en el termini i forma previstos en la convocatòria.
- Obtenir l'ajuda sense reunir els requisits exigits per a això.
- L'incompliment de la finalitat per a la qual va ser concedida i / o de les obligacions dels beneficiaris.
- El falsejament o ocultació de les dades exigides en la convocatòria.

11.2. El procediment de reintegrament s'ha d'iniciar d'ofici per acord de la Junta de Govern Local com a òrgan concedint, a instància dels serveis tècnics de la Regidoria de Cultura o de la Intervenció Municipal.

11.3. La resolució del procediment de reintegrament posarà fi a la via administrativa.

Dotzena.- Règim d'infraccions i sancions.

Les associacions beneficiàries queden sotmeses a les responsabilitats que en matèria d'infraccions i sancions administratives estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Tretzena.- Responsabilitat civil.





L'entitat sol·licitant i beneficiària es considera l'única organitzadora de l'activitat subvencionada, i per tant la responsable civil única davant qualsevol reclamació patrimonial que pugui derivar-se del normal o anormal desenvolupament d'aquesta activitat i quedant en tot cas la Ajuntament exempt d'aquestes eventuais reclamacions.

Catorzena.- Acceptació de les bases.

La participació en la present convocatòria suposa l'acceptació de les bases per part dels sol·licitants.

Quinzena.- Normativa complementària

En aquells aspectes no previstos en les presents bases, s'apliqués, sempre que sigui procedent, el règim previst a la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, R.D. 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la indicada Llei, bases d'Execució del Pressupost Municipal de l'exercici corresponent i altra normativa de desenvolupament i complementària.

Setzena.- Fi de la Via Administrativa

L'acte de resolució de la subvenció esgota la via administrativa.

D'acord amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, contra aquesta resolució podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Alcalde d'aquest Ajuntament, en el terme d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció de la notificació, o bé directament recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del Contenciós-Administratiu, en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà al de la recepció de la notificació, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.

