



BASES REGULADORES PER A LA CREACIÓ I CONVOCATÒRIA D'UNA BORSA DE TREBALL PER A LA CONTRATACIÓ DE SOCORRISTES, MONITORS I PERSONAL DE TAQUILLA/CONSERGERIA, DESTINAT A LA PISCINA PÚBLICA MUNICIPAL, EN RÈGIM DE CONTRACTACIÓ LABORAL DE CARÀCTER TEMPORAL.

1.- Objecte de la Convocatòria.- Es objecte de la present convocatòria la constitució, mitjançant concurs de mèrits, d'una borsa de treball temporal corresponent a les categories socorristes, monitors i personal de taquilla i consergeria, per a la temporada d'estiu 2021, amb l'objecte de cobrir les necessitats derivades del servei de PISCINA PÚBLICA MUNICIPAL, en la modalitat de prestació de serveis. La borsa estarà activa durant la temporada d'estiu i fins que no s'aprovi una nova o fins que s'estimi necessari el manteniment de la mateixa.

Les contractacions derivades de la present borsa, quedaran condicionades a l'apertura de la Piscina Municipal i a les restriccions i normativa derivada de la crisi sanitària.

A través de la convocatòria pública que es regula en les presents bases es garanteix el respecte als principis d'igualtat, mèrit, capacitat i publicitat.

2.- Característiques dels llocs i funcions.- Les funcions a desenvolupar seran les pròpies de cadascun dels llocs enumerats al punt primer de les presents bases i amb la durada i horari de treball que es consideren necessaris per part de la Regidoria d'Esports de l'Ajuntament d'Aielo de Malferit, un cop es posi en funcionament el servei de PISCINA MUNICIPAL, i segons les necessitats que es puguen derivar.

3. Requisits genèrics i específics dels aspirants.- Els interessats hauran de reunir, abans que acabi l'últim dia de presentació d'instàncies, els següents requisits:

- Tenir la nacionalitat espanyola o la d'una de la resta de membres de la Unió Europea o d'aquells estats als quals sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors i treballadores, en els termes previstos en la llei estatal que regula aquesta matèria.
- Tenir complerts els 18 anys d'edat.
- No patir malaltia, ni estar afectat per limitació física o psíquica incompatible amb l'exercici de les funcions, o que les impossibilita.
- No estar sotmès a cap de les causes vigent d'incompatibilitat o incapacitat.
- No tenir antecedents penals per delictes de naturalesa sexual.
- Títol de Graduat en Educació Secundària Obligatòria o equivalent.

A més, els aspirants que vulguin formar part de la convocatòria en les vacants de socorrista o monitor, hauran d'acreditar els següents requisits específics:

SOCORRISTA.

- Títol de socorrista aquàtic, expedit per la Federació de Salvament i Socorrisme, Creu Roja Espanyola, Institut Valencià d'Educació Física, Conselleria de Sanitat, Conselleria d'Educació o titulació equivalent.
- Certificat de professionalitat de Socorrisme en Instal·lacions aquàtiques, AFDP0109 (RD 711/2011, de 20 de maig).
- Certificat de professionalitat de Socorrisme en Espais Aquàtics Naturals, AFDP0209, (RD 711/2011, de 20 de maig).

- Tècnic esportiu superior en salvament i socorrisme (RD 879/2011, de 24 de juny).
- T.S. Animació d'Activitats Físiques i Esportives (Segon LOGSE).
- Titulació de grau mitjà o superior que inclogui a els mòduls formatius associats a la qualificació de socorrisme a instal·lacions aquàtiques del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals i, així MATEIX, acreditació d'haver superat els quatre Unitats de competència de la Qualificació professional de Socorrisme en Instal·lacions aquàtiques, o de la Qualificació professional Socorrisme en Espais Aquàtics Naturals, en Virtut del Procediment PREVIST al RD 1224/2009, de 17 de juliol.
- Especialitat socorrista aquàtic, codi AFDB10 o SPBF10.

MONITOR natació

- Títol de Monitor de natació expedit per la Federació Espanyola de Natació o equivalent.
- Monitor esportiu d'activitats dirigides.
- Grau de Ciències de l'Activitat Física i Esport, Llicenciat en Ciències de l'Activitat Física i Esport o Llicenciat en Educació Física o equivalent.
- T.S. Animació d'Activitats Físiques i Esportives (Segon LOGSE).
- T.S. Ensenyament i Animació socioesportiva (LOE).

CONSERGE.

- Títol de Coneixements de Valencia, B1.

4. Presentació d'instàncies i acreditació de mèrits. Termini.- Les instàncies es presentaran en el Registre General de l'Ajuntament, o en la forma prevista a la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i hauran de manifestar que reuneixen totes i cadascuna de les condicions que s'exigeixen, acompanyats de la següent documentació:

- Fotocòpia de l'NIF, passaport o document similar.
- Fotocòpia del Títol requerit i dels mèrits acadèmics i professionals al·legats.
- Currículum vitae.

El termini per a la presentació d'instàncies serà de 10 dies hàbils comptadors a partir de l'endemà de la publicació de l' anunci al BOP de València.

Cada aspirant sols podrà presentar sol·licitud per a una de les especialitats professionals a cobrir. En cas contrari serà exclòs del procés de selecció.

5.- Comissió de Selecció.- La Comissió de Selecció per a la valoració de les sol·licituds presentades pels interessats, estarà integrada pels següents membres i / o suplents que es designin: President/a, Secretari/a (amb veu i amb vot), dos funcionaris/àries de carrera o personal laboral municipal.

Els membres de la Comissió de Selecció han de tenir com a mínim la mateixa categoria que la de el lloc que es va a cobrir.

La Presidència de la Corporació publicarà la composició nominal de la Comissió de Selecció en el Tauler d'Anuncis, juntament amb la llista definitiva d'aspirants admesos.

Els membres de la Comissió hauran d'abstenir-se d'intervenir, notificant-ho a la Presidència de la Corporació, quan concorrin les circumstàncies que preveu l'Article 23 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic de Sector públic. Així mateix les persones aspirants podran recusar acord article 24 de Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de

règim jurídic de Sector públic als membres de la Comissió de Qualificació quan concorrin les circumstàncies previstes en el paràgraf anterior.

La Comissió **(1)** podrà comptar, si ho estima oportú, amb l'assistència d' assessors especialistes en cadascun dels llocs a cobrir, amb veu però sense vot, **(2)** tindrà facultats per a realitzar, totes les comprovacions que estimi necessàries per a una millor qualificació dels mèrits adduïts i **(3)** queda facultada per resoldre els dubtes que es presenten i prendre els acords necessaris per al bon ordre de l'actuació en tot el que no preveuen aquestes bases.

6.- Procés selectiu. Selecció d'aspirants.- El sistema selectiu és el de concurs de mèrits i ve motivat per l'especificitat de les funcions a exercir, que fa aconsellable la valoració de l'experiència professional i formació per garantir l'exercici adequat de les funcions del lloc i els principis de mèrit i capacitat.

La Comissió procedirà a la valoració dels mèrits al·legats i confeccionarà la llista dels aspirants amb la puntuació total, que es farà pública al Tauler d' Anuncis i les Xarxes Municipals, concedint-se un termini de 2 dies hàbils perquè es formulin les al·legacions i reclamacions que s'estimen pertinents.

Resoltes les possibles al·legacions, s' elevarà a l'Alcaldia, juntament amb l'acta de l'última sessió, la llista amb la puntuació final obtesa per cadascun dels aspirants.

7.- Borsa de treball.- L'Alcaldia dictarà resolució constituint la borsa de treball i aprovant l'ordre de prelatió dels aspirants. Els integrants seran cridats per l'ordre de puntuació aconseguida.

Si el candidat contactat, no accepta la proposta de contractació i/o no es possible la seua localització, establint-se un màxim de dos intents mitjançant trucada telefònica i mail amb un temps entre cadascuna d' elles de 24 hores, perdrà la seva posició en la llista, passant a l' ultima posició de la mateixa.

Finalitzada la qualificació definitiva, la Comissió formularà a l'Alcaldia proposta de classificació, per ordre de puntuació, de la relació dels aspirants que formaran part de la Borsa de Treball.

El President de la Corporació, atenent a la proposta formulada pel Tribunal, dictarà resolució declarant finalitzat el procés selectiu i aprovant la llista d' formació de la borsa, segons la puntuació obtinguda per cada un dels aspirants.

La renúncia a la feina ofertada suposarà l'exclusió de la llista d'espera llevat que concorri alguna de les circumstàncies que a continuació s'assenyalen:

1. Malaltia de la persona interessada.
2. Part o maternitat pel període legalment establert.
3. Exercici de càrrec públic representatiu que impossibiliti l'assistència al treball.
4. Malaltia molt greu d'un familiar de fins a segon grau de consanguinitat.
5. Totes les circumstàncies exposades anteriorment hauran de acreditar-se per qualsevol dels mitjans de prova admesos en Dret.

La concurrència d'alguna d'aquestes circumstàncies acreditades determinarà la situació de suspensió de la posició en la borsa, de manera que es mantingui l'ordre d'aquest lloc en la següent crida.

8. Altres mecanismes.- Paral·lelament, i si així es considera necessari un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Ajuntament d'Aielo de Malferit podrà articular altres mecanisme per a la recerca de candidats a integrar la borsa de treball, concretament mitjançant oferta de treball tramitada a través del servei LABORA. Els candidats seran valorats segons els criteris indicats en l'Annex i incorporats a la borsa de treball per ordre de puntuació.

9. Recursos.- Contra la convocatòria d'aquestes proves, les presents bases i els seus actes d'aplicació es poden interposar els recursos que preveu la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

10.- Protecció de dades.- D'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals s'informa als participants en aquesta convocatòria que les seves dades personals seran emmagatzemades per l'Ajuntament, amb l'única finalitat de tenir en compte la seva candidatura per als llocs afectats. Les seves dades personals, juntament amb la seva valoració, podran aparèixer publicats en el Tauler d'edictes de l'Ajuntament i a la pàgina web municipal, amb la finalitat de donar publicitat al procediment. Té la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació, en relació amb les seves dades personals dirigint-se a aquest Ajuntament. La documentació lliurada per formar part en aquest procés podrà ser retornada prèvia petició per escrit de la persona interessada, un cop finalitzat el procés de selecció.

ANNEX. BAREM DE MÈRITS

Formació acadèmica relacionada amb el contingut de la convocatòria (màxim 4 punts).

- Títol Universitari: 4.
- Títol de FP grau superior: 3.
- Títol de FP grau mitjà: 2.

Cursos de Formació, especialització o perfeccionament (màxim 4 punts).

Cursos, jornades o seminaris, sobre matèries relacionades amb les funcions pròpies de el lloc objecte de la convocatòria, impartits o homologats per organismes o entitats oficials, d'acord amb el següent detall: 0'5 punts per cada acció formativa.

Coneixements de valencià (màxim 2 punts).

JQCV A2: 0'25 punt; JQCV B1: 0'75 punts; JQCV B2: 1 punt; JQCV C1 o superior: 2 punts.

Experiència (màxim 10 punts).

Per experiència o serveis professionals prestats en Administració Pública, en comeses d'igual o similar característiques al de cada un dels llocs de la present convocatòria, a raó d' 1 punt per mes treballat, o fracció superior a 15 dies.

Per experiència o serveis professionals prestats en empresa privada, en comeses d'igual o similar característiques al de cada un dels llocs de la present convocatòria, a raó de 0'5 punts per mes treballat, o fracció superior a 15 dies.

A l'efecte de valorar degudament aquest apartat, els aspirants han d'acreditar l' experiència professional mitjançant la presentació OBLIGATORIA de les següents certificacions/informes:

- Certificat, signat per persona amb representació suficient, en què s'expressi clarament els serveis efectivament prestats i/o contracte de treball.
- Informe de vida laboral expedit per la Seguretat Social.

Entrevista (màxim 5 punts).

Els aspirants realitzaran una entrevista curricular sobre l'experiència, coneixements professionals i normatius i coneixements de la instal·lació esportiva.

En cas d'igualtat de puntuació dels aspirants es resoldrà per la puntuació obtinguda en els diferents apartats dels mèrits professionals, i si persisteix s'atendrà a la puntuació aconseguida en els diferents apartats dels mèrits acadèmics segons l'ordre dels mateixos en el barem.